

1. Nazwa i adres Zamawiającego:



**Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Rehabilitacyjny
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Górznie
Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo**

**tel. (0-65) 536 94 53; fax (065) 536 94 52
e-mail: kontakt@rehabilitacjadzieci.pl**

NIP 696-15-98-384

REGON 411049548

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SIWZ

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwana dalej jako ustawa „Pzp”, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tzn. poniżej 137.000 euro.

2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ARTYKUŁÓW MLECZARSKICH dla ZOZ Szpitala Rehabilitacyjnego MSWiA w Górnem w okresie 01.01.2009 r. do 30.06.2009 r. Wykaz asortymentu wraz z jego szczegółowym opisem przedstawia tabela nr 1 pn. „Artykuły mleczarskie – wykaz asortymentowy wraz z kodami CPV”.

Tabela nr 1 Artykuły mleczarskie – wykaz asortymentowy wraz z kodami CPV”,

Lp	Nazwa artykułu Kod CPV	Opis	Jm.	Ilość
A	B	C	D	E
1.	Jogurt owocowy kubek ok. 150 ml 15551320-4	Owocowe jogurty muszą pokrywać 20% zapotrzebowania na wapń oraz muszą być źródłem łatwo przyswajalnego białka i magnezu. Jogurty te muszą posiadać łagodny kwaśnym smak, odpowiednią kremową konsystencję oraz widoczne na powierzchni kawałki świeżych owoców.	l	960,00
2.	Jogurt naturalny kubek ok. 150 ml lub 400 ml 15551300-8	Jogurty te muszą pokrywać 20% zapotrzebowania na wapń oraz muszą być źródłem łatwo przyswajalnego białka i magnezu. Jogurty te muszą posiadać łagodny kwaśnym smak i odpowiednią kremową konsystencję. Powinien mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	l	24,00
3.	Sery twarogowe 15542100-0	Ser twarogowy musi być produkowany na bazie świeżego, najlepszej jakości mleka. Twaróg ten musi w swym składzie zawierać m.in. białko, witaminy i składniki mineralne. Ser ten nie może zawierać konserwantów i musi być lekko strawny. Powinien mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	594,00
4.	Serki twarogowe kanapkowe 15542100-0	Serki twarogowo-kanapkowe muszą być o lekkiej puszystej konsystencji, z pełnowartościowym składem. Powinny mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	342,00
5.	Ser fromage 15542100-0	Serki fromage muszą być o lekkiej puszystej konsystencji, z pełnowartościowym składem. Powinny mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	225,00
6.	Serki homogenizowane owocowe 15551000-5	Serki homogenizowane muszą być źródłem łatwo przyswajalnego wapnia oraz witamin. Serki te produkowane muszą być wyłącznie z naturalnych surowców, muszą posiadać puszystą, delikatną konsystencję, nie mogą zawierać konserwantów oraz sztucznych dodatków. Powinny mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	638,00
7.	Sery typu feta 15542300-2	Sery typu feta muszą być wzbogacone w łatwo przyswajalny tłuszcz, białko, witaminy, sole mineralne i wapń. Sery te muszą posiadać miękką i elastyczną konsystencję, białą barwą oraz lekko słony smak. Ser musi być opakowany w kartonik. Powinny mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	1,00

8.	Sery topione	Sery topione muszą charakteryzować się odpowiednią kremową konsystencją, wysoką wartością odżywczą zapewniającą niezbędne dla organizmu składniki budulcowe i uzupełniające: białko, tłuszcz, węglowodany i składniki mineralne. Sery o szerokiej gamie smakowej. Powinny mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	260,00
	15542200-1			
9.	Sery twarde	Sery twarde typu holenderskiego-szwajcarskiego muszą charakteryzować się miękkim miąższem, elastyczną i jednolitą konsystencją ,lekką plastycznością. Charakteryzować powinny się lekko kwaśnym, lekko pikantnym smakiem. Powinien mieć co najmniej jeden miesiąc przydatności do spożycia. Wyroby sero-podobne niedopuszczalne.	kg	293,00
	15544000-3			
10.	Ser mozzarella	Ser mozzarella musi charakteryzować się miękkim miąższem, elastyczną i jednolitą konsystencją ,lekką plastycznością. Charakteryzować powinny się delikatnym smakiem. Powinien mieć co najmniej 14 dni przydatności do spożycia.	kg	2,50
	15544000-3			
11.	Ser wiejski	Konsystencja ziaren serowych o regularnej wielkości typu „fasola Jaś”, właściwa proporcja i stan fizyczny pomiędzy ziarnem, a opływającą śmietanką. Serek wiejski powinien mieć co najmniej 7 dni przydatności do spożycia.	kg	268,00
	15542100-0			
12.	Masło kostka 0,2-0,25 kg	Naturalny produkt o wysokiej zawartości potrzebnych dla organizmu związków mineralnych i witamin rozpuszczalnych w tłuszczach: A,D,E,K, charakteryzujący się niepowtarzalnym śmietankowym smakiem i zapachem, jednolitą, elastyczną konsystencją i doskonałą smarownością. Powinien mieć co najmniej jeden tydzień przydatności do spożycia.	kg	1415,00
	15530000-2			
13.	Mleko UHT 3,2% kartonik 1 liter	Mleko musi być bogatym źródłem witamin i ważnych związków mineralnych m.in. wapnia, potasu, fosforu, magnezu, żelaza i cynku. Mleko . Opakowanie musi być lekkie, funkcjonalne i bezpieczne. Mleko musi być przeznaczone zarówno dla dzieci i dorosłych. Mleko powinno być przechowywane w temperaturze nie wyższej niż 25°C. Po otwarciu opakowania nie dłużej niż 48h w warunkach chłodniczych.	l	6540,00
	15511210-8			
14.	Margaryna kostka 0,25 g	Margaryna musi być wyprodukowana w pełni z naturalnych surowców, o zmniejszonej zawartości tłuszczu, wzbogacona w witaminy A,D i E. Skład musi być oparty na wysokiej jakości olejach, margaryna musi być idealna do wypieków, do smażenia, duszenia i gotowania. Powinna mieć co najmniej miesiąc przydatności do spożycia	kg	340,00
	15431100-9			
15.	Kefir kubek	Kefir musi zawierać łatwo przyswajalne białko, wapń oraz witaminy. Powinien mieć co najmniej 3 dni przydatności do spożycia.	l	6,50
	15551500-0			

16.	Śmietana 30%	Śmietanka UHT powinna mieć szerokie zastosowanie kulinarne, jako dodatek do kawy, ciast, kremów, lodów, galaretek, słodkich past twarogowych, słodkich farszów oraz słodkich sałatek warzywnych i owocowych. Śmietanka 30% powinna doskonale się ubijać i być gładka o gęstej, kremowej konsystencji.	1	32,00
	15512300-3	Powinna mieć co najmniej 3 dni przydatności do spożycia, natomiast pasteryzowana co najmniej miesiąc.		
17.	Śmietana 18%	Śmietanka 18% powinna mieć szerokie zastosowanie kulinarne, jako dodatek do kawy, ciast, słodkich past twarogowych, słodkich farszów oraz słodkich sałatek warzywnych i owocowych. Śmietana 18% powinna być gładka i posiadać kremową konsystencję.	1	97,00
	15512000-0	Powinna mieć co najmniej 3 dni przydatności do spożycia, natomiast pasteryzowana co najmniej miesiąc.		
18.	Kwaśna śmietana	Śmietanka powinna mieć szerokie zastosowanie kulinarne, jako dodatek do kawy, ciast, kremów, lodów, galaretek, słodkich past twarogowych, słodkich farszów oraz słodkich sałatek warzywnych i owocowych. Śmietanka kwaśna powinna posiadać bardzo gęstą i zarazem kremową konsystencję. Powinna mieć co najmniej 3 dni przydatności do spożycia, natomiast pasteryzowana co najmniej miesiąc.	1	123,00
19.	Maślanka	Maślanka powinna mieć odpowiednią konsystencję oraz charakterystyczny zapach. Powinien mieć co najmniej 3 dni przydatności do spożycia.	1	16

3.2 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 3.2.1. sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem przez Kierownika sekcji żywienia,
 - 3.2.2. dostarczania towarów do magazynu w siedzibie Zamawiającego transportem na własny koszt i ryzyko,
 - 3.2.3. dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczonego towaru do pomieszczenia magazynu żywności,
 - 3.2.4. realizowania dostaw zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r., nr 171, poz.1225 ze zm.) oraz w aktach wykonawczych,
 - 3.2.5. dołączania do każdej dostawy dokumentu magazynowego (dowodu dostawy lub dokumentu WZ) z wyszczególnieniem produktów i ich ilości, wraz z fakturą VAT,
 - 3.2.6. zabezpieczenia we własnym zakresie dostaw towarów dla Zamawiającego w przypadku wystąpienia ich braków w magazynie Wykonawcy.
- 3.3. Zamawiający składać będzie sukcesywnie zamówienia telefonicznie lub faksem wynikające z bieżącego zapotrzebowania, dopuszcza się również możliwość

ograniczenia ilościowego dostaw towarów wyszczególnionych w załączniku do obiektywnie istniejących potrzeb.

3.4. Należność za dostarczone towary regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Termin wykonania zamówienia: od dnia **01.01.2009 r.** do dnia **30.06.2009 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (tj. posiadają wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,

5.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

5.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

5.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – *załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.*

- 6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach w stosunku do właściwego urzędu skarbowego – **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ**,
- 6.4. Oświadczenie o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w stosunku do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**,
- 6.5. Pełnomocnictwa dla osób nie będących właścicielami podmiotu gospodarczego lub członkami zarządu - w przypadku upoważnienia ich do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6 niniejszej SIWZ.
- 6.7 Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.8 Zaleca się by Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 6.9 Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 6.10 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że

mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 6 według formuły „spełnia – nie spełnia”

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

7.1. Wszelkie oświadczenia wnioski, informacje i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej. Korespondencję należy kierować na adres:

**Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Rehabilitacyjny MSWiA w Górznie,
Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo.**

7.2. Zamawiający dopuszcza sposób komunikacji z Wykonawcami poprzez:

a) faks: 065 536 94 52

b) elektronicznie na adres e-mailowy: kontakt@rehabilitacjadzieci.pl

W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Osoby uprawniona do bezpośredniego porozumiewania z Wykonawcą:

Pani *Monika Skrzypek* – Kierownik sekcji żywienia – sprawy merytoryczne

tel. 065 536 94 53,

Pani *Maria Klimasz* - Główny księgowy – sprawy proceduralne

tel. 065 536 94 53,

9. Wymagania dotyczące wadium:

9.1. W niniejszym postępowaniu przewidziano wniesienia wadium w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007.42.275).

9.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Banku S.A., Oddział w Lesznie, nr 73 1500 1517 1215 1004 5249 0000, z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.

9.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w kasie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty.

9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

10. Termin związania ofertą:

10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 15.12.2008 r.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

11.1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

11.2. Ofertę należy złożyć na druku "**Formularz ofertowy**" stanowiącym *załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ*.

- 11.3. Załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być sporządzone według postanowień SIWZ oraz wzorów formularzy do niej załączonych.
- 11.4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), oraz winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub upoważnionego przez niego przedstawiciela.
- 11.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być trwale spięta, może mieć ponumerowane strony.
- 11.7. Dokument uprawniający do jednoosobowego lub wspólnego podpisania oferty (np. pełnomocnictwo, decyzję o powołaniu na stanowisko, decyzję o przystąpieniu Wykonawców do korporacji, porozumienie Wykonawców) załącza się do oferty. Wzmiankowany dokument należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 11.8. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie osoby.
- 11.9. Ewentualne poprawki w tekście oferty winny być naniesione czytelnie, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę wraz z pieczętką służbową.
- 11.10. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być złożone w ofercie w oddzielnych kopertach z zaznaczeniem na kopercie:
- „Informacja wyłącznie dla Zamawiającego – tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 11.11. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 11.12. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- 11.13. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym do składania ofert.

11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu ofert z dopiskiem „zmiana /wycofanie”

11.15. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) Wypełniony „Formularz ofertowy” – *załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.*
- b) Wypełniony „Wykaz asortymentowy i cenowy artykuły mleczarskie” *załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.*
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – *załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.*
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e) Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach w stosunku do właściwego urzędu skarbowego – *załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,*
- f) Oświadczenie o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w stosunku do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych *lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,*
- g) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
- h) Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.
- i) W przypadku oferty składanej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ. W związku z powyższym do oferty powinny zostać załączone dokumenty i oświadczenia wskazane w niniejszym punkcie. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie Strony. Jeden z

podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów.

- j) Pełnomocnictwa dla osób nie będących właścicielami podmiotu gospodarczego lub członkami zarządu - w przypadku upoważnienia ich do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty.

12. Miejsce i termin składania ofert:

12.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **15.12.2008 r. godz. 10.45** w Sekretariacie siedziby Zamawiającego, w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie oznaczonej następująco:

„Przetarg nieograniczony na sukcesywną dostawę artykułów mleczarskich”.

i zaadresowanej na adres siedziby Zamawiającego:

**Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Rehabilitacyjny MSWiA w Górznie,
Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo.**

12.2. Wszystkie oferty, które zostaną złożone po terminie ich składania, będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12.3. W przypadku przesłania oferty pocztą, będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko niedoręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert:

13.1. Termin otwarcia ofert: **15.12.2008 godz. 11.00**

13.2. Miejsce otwarcia ofert:

**Zakład Opieki Zdrowotnej Szpitala Rehabilitacyjnego MSWiA w Górznie
Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo
Sekretariat – piętro drugie.**

13.3. Otwarcie ofert jest jawne.

13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 13.5. Po otwarciu każdej z ofert zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 13.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwierania ofert.
- 13.7. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Pierwszej ocenie będzie podlegało spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferty warunków formalnych.
- 13.8. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które zostaną uznane przez niego jako zgodne z wymaganiami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* i niniejszej specyfikacji.
- 13.9. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 13.10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 13.11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.12. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z procedurą określoną w art. 90 Pzp.

14. Opis sposobu obliczania ceny:

- 14.1. Cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo, a w wyznaczonych miejscach również słownie.
- 14.2. Wszystkie ceny i wartości winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku wg następującej zasady: zaokrąglenia w górę jeśli $>$ lub $=5$, zaokrąglenie w dół jeśli < 5 .
- 14.3. Cena oferty winna być obliczona wg schematów określonych w „Wykazie asortymentowym i cenowym – artykuły mleczarskie” stanowiącym *załącznik nr 1* do Formularza ofertowego

14.4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług VAT.

15. Informacje dotyczące walut obcych , w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

15.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

16.1. Opis sposobu obliczania ceny za dostawę:

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli

Nazwa Kryterium	Waga
Cena	100

- b) Zastosowanie wzoru do obliczenia punktowego:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Wzór do obliczenia punktowego		
1.	Cena	100 pkt	Ilość pkt =	cena oferty najniższej	X100
				cena oferty badanej	

16.2. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

17.1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy

(firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznana oferentom i łączną punktację, zamieszczając informację w tym zakresie na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o wyborze jego oferty z określeniem miejsca i terminu zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, chyba że Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.3. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

18.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

19.1. . Wzór umowy stanowi *załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ*.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

20.1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP oraz organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej (prowadzonej przez Prezesa Urzędu

Zamówień Publicznych), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179-198 ustawy Pzp.

21. Zamówienia częściowe:

21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

22. Zamówienia uzupełniające:

22.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

23. Oferty wariantowe:

23.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Umowy ramowe:

24.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Aukcja elektroniczna:

25.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

1. „Formularz ofertowy” *wraz z* „Wykazem asortymentowym i cenowym- artykuły mleczarskie”
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach w stosunku do właściwego urzędu skarbowego.
4. Oświadczenie o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w stosunku do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych *lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*.
5. Wzór umowy.

Górzno, dnia 20.11.2008 r.

ZATWIERDZAM:

Magdalena Wilk

Dyrektor

Sporządził:
Maria Klimasz
Główny księgowy

Nazwa i adres Zamawiającego:



Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Rehabilitacyjny
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Górznie
Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo

tel. (0-65) 536 94 53; fax (065) 536 94 52
e-mail: kontakt@rehabilitacjadzieci.pl

NIP 696-15-98-384 REGON 411049548

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) – zwanej dalej jako ustawa Pzp, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (137.000 euro).

Adres strony internetowej:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) zamieszczona będzie na stronie internetowej : www.rehabilitacjadzieci.pl

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ARTYKUŁÓW MLECZARSKICH dla ZOZ Szpitala Rehabilitacyjnego MSWiA w Górznie w okresie 01.01.2009 r. do 30.06.2009 r. Wykaz asortymentu wraz z jego szczegółowym opisem przedstawia Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Informacja o możliwości składania ofert częściowych:

Nie przewidziano możliwości złożenia oferty częściowej.

Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Nie przewidziano możliwości złożenia oferty wariantowej.

Termin wykonania zamówienia:

od dnia 01.01.2009 r. do dnia 30.06.2009 r.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiadają wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Dokumenty o których mowa powyżej nie mogą być wystawione wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu do składania ofert;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Ocena tych warunków przeprowadzona zostanie na podstawie złożonych dokumentów metodą spełnia/nie spełnia.

Informacja na temat wadium:

w niniejszym postępowaniu przewidziano wniesienia wadium w wysokości 2000 zł.
(słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

CENA – waga 100%

Kryterium „Cena” jest kryterium minimalizacji a „Cenę” rozumieć należy jako cenę brutto za cały asortyment wyszczególniony w załączniku nr 1 do SIWZ.

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w SEKRETARIACIE w siedzibie Zamawiającego do **15.12.2008 r. godz. 10:45.**

Termin związania ofertą:

30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 15.12.2008 r.

Nie przewidziano zawarcia umowy ramowej.

Nie przewidziano ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Nie przewidziano zastosowania aukcji elektronicznej.

Pozostałe informacje:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z opisem: „Przetarg na sukcesywną dostawę artykułów mleczarskich”. Oferta powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy wraz z „Wykazem asortymentowym i cenowym – artykułów mleczarskich” - *załącznik nr 1 do SIWZ.*
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podst. art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - *załącznik nr 2 do SIWZ.*
3. Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach w stosunku do właściwego urzędu skarbowego – *załącznik nr 3 do SIWZ.*
4. Oświadczenie o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w stosunku do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – *załącznik nr 4 do SIWZ.*
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Pełnomocnictwa dla osób nie będących właścicielami podmiotu gospodarczego lub członkami zarządu - w przypadku upoważnienia ich do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty, a także w przypadku złożenia oferty przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcjum).
7. Wskazanie, którą część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy Pzp.

Osoby upoważnione do kontaktów:

Pani **Monika Skrzypek** – Kierownik sekcji żywienia – sprawy merytoryczne
tel. 065 536 94 53, e-mail kontakt@rehabilitacjadzieci.pl

Pani **Maria Klimasz** – Główny księgowy – sprawy proceduralne
tel. 065 536 94 53, kom. 602 579 337, e-mail maria.klimasz@rehabilitacjadzieci.pl

W dniu 25.11.2008 r. ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:
- w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala,
- na stronie internetowej www.rehabilitacjadzieci.pl
- w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Poniżej do pobrania:

SIWZ wraz z załącznikami

Załącznik nr 1 do SIWZ

....., dnia roku

(miejscowość)

Dane dotyczące Wykonawcy

pełna nazwa Wykonawcy	
adres	
nr telefonu	
nr faxu	
e-mail	
NIP	
REGON	

SP ZOZ Szpital

Rehabilitacyjno-Profilaktyczny MSWiA

Dla Dzieci i Młodzieży w Górznie,

Górzno 63

64-120 Krzemieniewo

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na sukcesywną dostawę **artykułów mleczarskich** wyszczególnionych w „Wykazie asortymentowym i cenowym – artykuły mleczarskie”, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Formularza ofertowego.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości

netto zł,

(słownie:)

plus obowiązujący podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę
..... zł

brutto: zł

(słownie:.....)

2. Podana w ofercie cena zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera / zawiera* na str. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2) iitd.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny i są aktualne na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

.....

(data i podpisy osób

uprawnionych do występowania

w obrocie prawnym lub

posiadających pełnomocnictwo)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Przedmiot zamówienia: „Sukcesywna dostawa artykułów mleczarskich”

Data:.....

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

Wykonawcy.....

Na podstawie przepisu art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy z Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. 2007 Nr 223, poz.1655 z późn. zm*) oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

- I. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
- II. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / Przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
- III. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- IV. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne.

Art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm)
ust.1 Z postępowania o udzieleniu zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy **wyrządzili szkodę**, nie wykonując lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których **otwarto likwidację** lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy **zalegają z uiszczeniem podatków**, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **osoby fizyczne**, które prawomocnie **skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzieleniu zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) **spółki jawne**, których wspólnika prawomocnie **skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) **spółki partnerskie**, których partnera lub członka zarządu prawomocnie **skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) **spółki komandytowe** oraz spółka komandytowo-akcyjna, których komplementariusza prawomocnie **skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) **osoby prawne**, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie **skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) **podmioty zbiorowe**, wobec których **sąd orzekł zakaz ubiegania** się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) **wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.**
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio **czynności związane z przygotowaniem** prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli **nieprawdziwe informacje** mające wpływ za wyniki prowadzonego postępowania;
 - 3) **nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;**
 - 4) **nie wnieśli wadium**, w tym również nie przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Oświadczam, że wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Wykonawca lub osoba /osoby uprawniona /e do reprezentowania Wykonawcy:

.....
Imię i nazwisko

.....
Podpis

* niepotrzebne skreślić

.....
NAZWA I ADRES lub pieczęć
SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat w stosunku do właściwego organu podatkowego.

W przypadku zalegania z ww opłatami należności podatkowych należy złożyć oryginał (lub kserokopię potwierdzoną za zgodność przez osobę uprawnioną) zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Pouczenie:

W razie podania w oświadczeniu danych niezgodnych ze stanem faktycznym, prawdą lub obowiązującymi przepisami Wystawca niniejszego zaświadczenia ponosi odpowiedzialność karną na podstawie przepisów Kodeksu Karnego.

.....
DATA
OŚWIADCZENIE

.....
PODPIS SKŁADAJĄCEGO

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
NAZWA I ADRES lub pieczęć
SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w stosunku do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

W przypadku zalegania z ww opłatami składek należy złożyć oryginał (lub kserokopię potwierdzoną za zgodność przez osobę uprawnioną) zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Pouczenie:

W razie podania w oświadczeniu danych niezgodnych ze stanem faktycznym, prawdą lub obowiązującymi przepisami Wystawca niniejszego zaświadczenia ponosi odpowiedzialność karną na podstawie przepisów Kodeksu Karnego.

.....
DATA
OŚWIADCZENIE

.....
PODPIS SKŁADAJĄCEGO

WZÓR

Umowa Nr

Zawarta w dniu 2008 r. w Górznie pomiędzy:

Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Rehabilitacyjnym MSWiA w Górznie, Górzno 63, 64-120 Krzemieniewo, REGON 411049548, NIP 696-15-98-384, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez :

Dyrektora SP ZOZ – Magdalenę Wilk

przy kontrasygnacie Głównego księgowego – Marii Klimasz

a:

.....
(nazwa i dokładny adres, REGON, NIP)

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne „Dostawa artykułów mleczarskich” w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 233 poz. 1655 z późn. zm.) dalej zwaną jako „ustawa Pzp”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę towarów, których nazwy zawarte zostały w załączniku do formularza ofertowego pn. „Wykaz asortymentowy i cenowy – artykuły mleczarskie”.
2. Produkty żywnościowe o których mowa w pkt. 1 będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego.
3. Wielkość i termin dostarczania każdej partii będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego przekazanej wykonawcy telefonicznie lub faksem.

4. Nie dopuszcza się zmiany asortymentu towaru przez okres trwania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości wartości zamówienia. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i dostarczyć własnym środkiem transportu zamówione towary w ramach każdej zamówionej partii niezwłocznie, najdalej w ciągu dwóch dni od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego. Koszt ubezpieczenia towaru na czas transportu obciąża Wykonawcę.
7. Dostawa musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
8. W razie niedostarczenia towaru przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 1 – 3 Zamawiający może zakupić towar u innego podmiotu w ramach tzw. zakupu interwencyjnego. Wykonawca ponosi koszty różnicy cen między cenami jednostkowymi określonymi w niniejszej umowie a cenami zakupu towaru od innego podmiotu.
9. Wykonawca do każdej dostawy towaru zobowiązany jest dostarczyć fakturę VAT oraz dokument magazynowy (dowód dostawy lub dokument WZ) z wyszczególnieniem produktów i ich ilości.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar środkiem transportu spełniającym wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171, poz.1225 ze zm.) oraz w aktach wykonawczych.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, jest zgodnie ze złożoną ofertą, cena zawarta w przedłożonej ofercie w wysokości netto:.....zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości:.....% stanowiący kwotę:zł, brutto.....zł, słownie.....
2. W cenach jednostkowych brutto zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny jednostkowe wyszczególnione w załączniku nr 1 „Wykaz asortymentowy i cenowy artykułów mleczarskich” obowiązują od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2009 r.
4. Obniżenie ceny jednostkowej towaru, nie wymaga uzasadnienia.

§ 3

Warunki płatności

1. Podstawą dokonania płatności będzie wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona Zamawiającemu Faktura VAT.
2. Zapłata należności za towary następować będzie przelewem na konto Wykonawcy zgodnie z Fakturą VAT w terminie 21 dni licząc od daty jej otrzymania.
3. Za termin zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Termin wykonania

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia 01.01.2009 r. do dnia 30.06.2009 r.

§ 5

Rękojnia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dostarczane produkty żywnościowe mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność ze względu na cel wynikający z przeznaczenia towaru albo jeżeli towar został wydany w stanie niekompletnym.
2. Jeżeli towar ma wady Zamawiający może od umowy odstąpić albo żądać obniżenia ceny. Zamawiający nie może od umowy odstąpić, jeżeli Wykonawca niezwłocznie wymieni towar wadliwy na wolny od wad albo niezwłocznie wady usunie.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda obniżenia ceny z powodu wady towaru, obniżenie nastąpi w takim stosunku, w jakim wartość produktów wolnych od wad pozostaje do ich wartości obniżonej z uwzględnieniem istniejących wad.
4. Zamawiający może żądać dostarczenia zamiast produktów wadliwych takiej samej ilości produktów wolnych od wad oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Strony ustalają, że w przypadku dostarczenia towaru złej jakości lub w ilości niezgodnej z zamówieniem, Zamawiający zgłasza reklamacje telefonicznie lub faxem. Wykonawca

rozpatruje reklamacje ilościowe lub jakościowe niezwłocznie, nie później niż do godziny 10.00 dnia następnego.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku utracenia przez Wykonawcę zdolności do wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostawą towarów tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał dostarczyć w umówionym czasie, Zamawiający może odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu dostarczenia towarów, nie wyznaczając terminu dodatkowego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury terminie 30 dni od daty upływu terminu płatności faktury.
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

Właściwość Sądu

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

.....

Wykonawca:

.....

.....