

**Regulamin  
przeprowadzenia konkursu  
na zawarcie kontraktu – wykonywanie świadczeń leczniczych  
w SPZOZ MSWiA Centrum Rehabilitacji w Górznie**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.), ustala się następujący regulamin przeprowadzenia konkursu:

**§ 1**

1. Postępowanie konkursowe w SPZOZ MSWiA Centrum Rehabilitacji w Górznie na zawarcie kontraktu na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji medycznej, neurologii, ortopedii i traumatologii, chirurgii urazowej i ortopedii, chorób wewnętrznych, reumatologii i neurologii dziecięcej przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Dyrektora nr 8/2019 z dnia 6 marca 2019 r. w składzie:  
Przewodniczący Komisji - Mirosława Świtalska  
Członkowie Komisji - lek. Katarzyna Golik  
- mgr Magdalena Schabel  
- mgr Anita Nowak
2. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym.
3. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
4. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
  - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
  - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej,
  - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**§ 2**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
2. Z tytułu odwołania, przesunięcia, o którym mowa w ust. 1 oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko udzielającemu zamówienia.

### § 3

1. Konkurs unieważnia się w przypadkach określonych w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.).
2. W przypadkach określonych w ust. 1 udzielający zamówienia dokonuje niezwłocznie ponownego ogłoszenia konkursu.

### § 4

1. Oferty składa się w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
2. Oryginały dokumentów oferent przedkłada Komisji do wglądu w dniu konkursu.

### § 5

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydata. W razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeśli z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.

Komisja ponadto dokonuje następujących czynności :

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 2) ustala, które z ofert spełniają warunki podane we wzorze oferty i załącznikach,
  - 3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom podanym we wzorze oferty i załącznikach lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
  - 4) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają wymagane warunki, a które zostały odrzucone,
  - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
  - 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert, biorąc pod uwagę: zaoferowaną cenę za udzielanie świadczeń zdrowotnych, kwalifikacje, ciągłość, dostępność i jakość udzielanych świadczeń.
2. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
  3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w ust.1 pkt. 1 i 4.

### § 6

1. Komisja konkursowa dopuści do udziału w postępowaniu konkursowym oferentów, którzy:
  - 1) posiadają tytuł specjalisty w niżej wymienionych dziedzinach:
    - z rehabilitacji medycznej,
    - z neurologii,
    - z ortopedii i traumatologii,

- z chirurgii urazowej i ortopedii,
  - z chorób wewnętrznych,
  - z reumatologii,
  - z neurologii dziecięcej.
- 2) posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą,
  - 3) w terminie złożą ofertę na formularzu ofertowym wraz z załącznikami określonymi w w/w formularzu ofertowym.
2. Komisja konkursowa dopuści również do udziału w postępowaniu konkursowym oferentów, którzy:
- 1) są w trakcie specjalizacji w zakresie neurologii,
  - 2) posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą,
  - 3) w terminie złożą ofertę na formularzu ofertowym wraz z załącznikami określonymi w w/w formularzu ofertowym.

## **§ 7**

Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert ważnych,
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających wymagany warunkom lub złożonych po terminie,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenie że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- 8) ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
- 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 10) podpisy członków komisji konkursowej.

## **§ 8**

Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

## **§ 9**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć komisji konkursowej umotywowany protest.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
3. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.

### § 10

1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienie umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 8.
2. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Po wniesieniu odwołania udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.
4. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu odwołania udzielający zamówienie niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia odwołania udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

### § 11

Udzielający zamówienia obowiązany jest zawrzeć umowę zgodnie z wybraną przez komisję konkursową najkorzystniejszą ofertą w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

### § 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.).

### § 13

Regulamin obowiązuje od dnia ..... 8 marca 2019r .....

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej)

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. .... Myci
2. .... Szmalc
3. .... Nowak